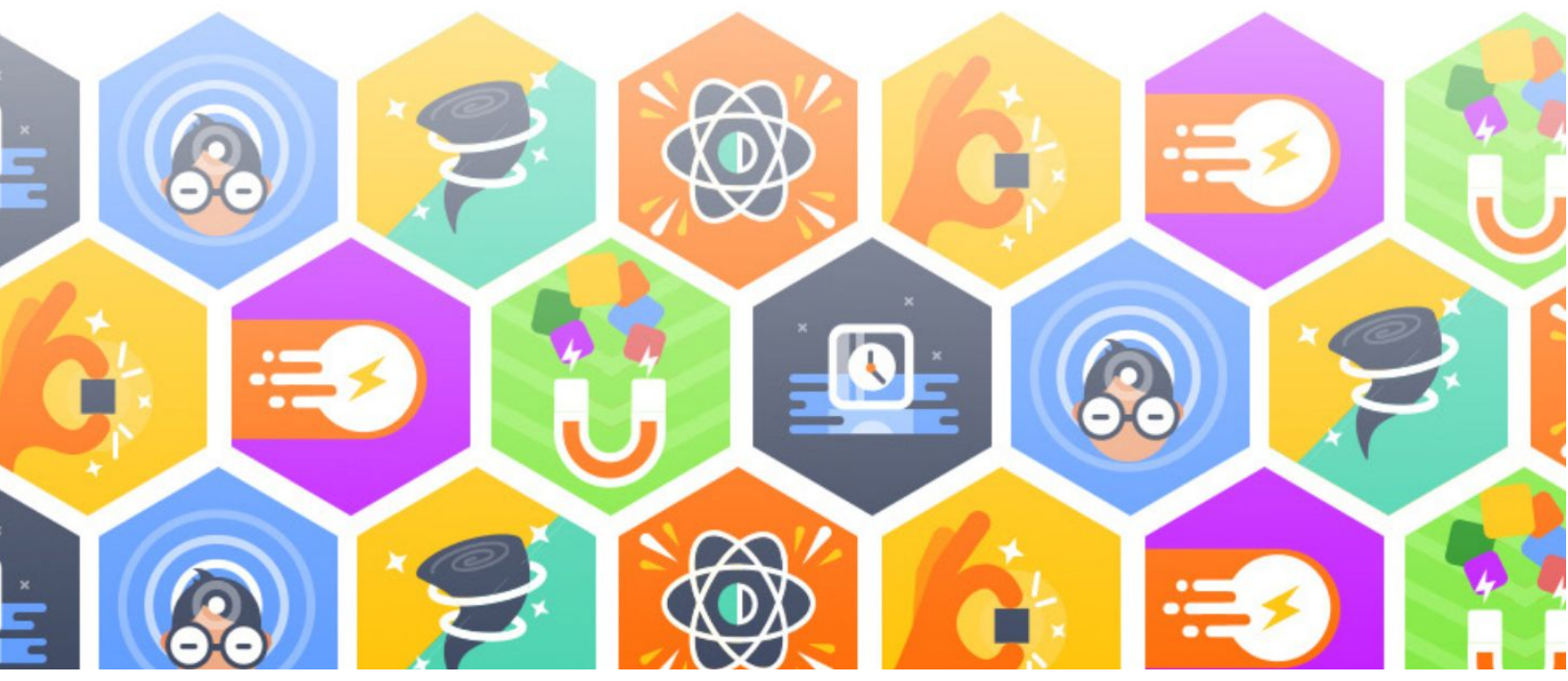


COME CREARE TEST E VERIFICHE ONLINE



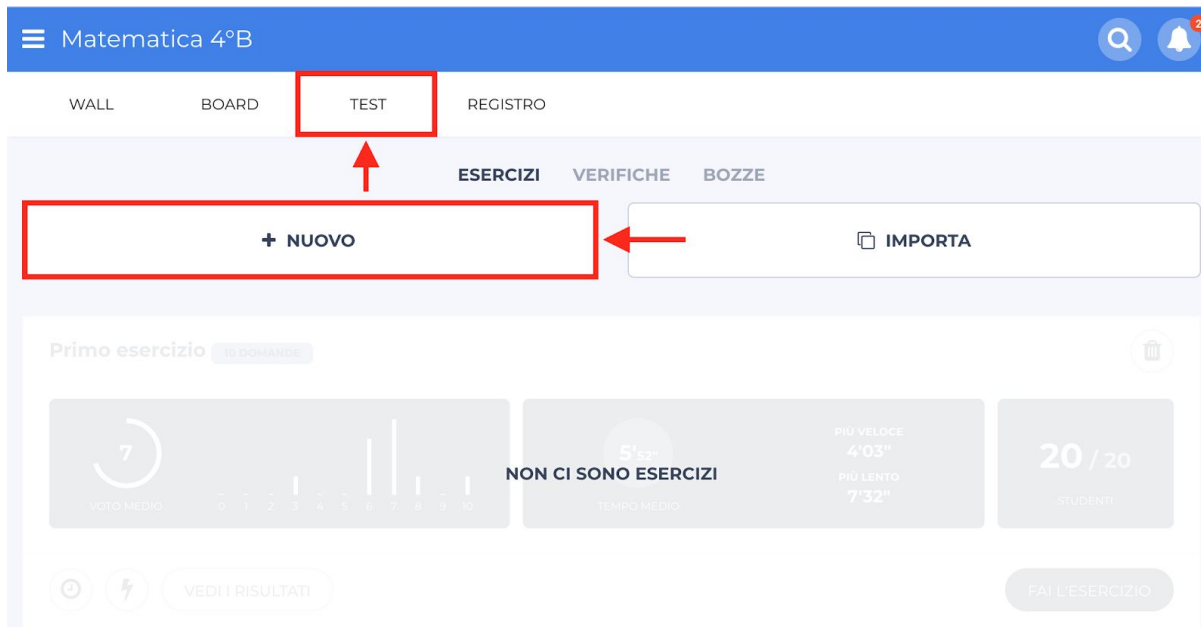
Come creare test e verifiche online	3
Correzione automatica e reportistica	7
Come creare test personalizzati per la tua classe	9
Come importare test e verifiche digitali	10

Come creare test e verifiche online

Dalla sezione Test di un Gruppo di WeSchool è possibile **creare esercizi e verifiche** a correzione automatica da far svolgere a casa ai tuoi studenti. Utilizzando gli esercizi e le verifiche di WeSchool potrai **verificare in qualsiasi momento la preparazione della tua classe** sugli argomenti che stanno preparando da soli a casa, potrai scegliere di far svolgere loro degli **esercizi come compiti** (con correzione automatica) o delle vere e proprie **verifiche con valutazione**, così da poter valutare la loro preparazione sugli argomenti del programma che avresti svolto in classe. Puoi utilizzare gli esercizi anche per avere una **panoramica generale** rispetto al livello di preparazione degli studenti su un nuovo argomento da spiegare mentre sono a casa. Nella seguente tabella trovi riassunte **le principali differenze tra un esercizio e una verifica**:

Esercizio	Verifica
Lo studente può svolgerlo quante volte vuole ; serve per l'autovalutazione personale dell'utente	Lo studente può svolgerla una volta sola ; è un'alternativa alla verifica cartacea in classe o all'interrogazione
Lo studente non può andare avanti e indietro tra le domande	Lo studente può andare avanti e indietro tra le domande
Il sistema comunica in tempo reale allo studente se la sua risposta è giusta o sbagliata	Il sistema comunica allo studente l'esito della verifica solo alla sua conclusione
Non c'è un tempo massimo per il completamento dell'esercizio	Se vuole, il docente può impostare un tempo massimo per il completamento della verifica

Per **creare un esercizio o una verifica** su WeSchool devi accedere all'area Test, cliccando su TEST nel menu in alto e selezionare + NUOVO:



A questo punto puoi scegliere se **creare un Esercizio o una Verifica**, cliccando di fianco alle scritte ESERCIZIO e VERIFICA. Inserisci poi il titolo del tuo test e clicca su +AGGIUNGI DOMANDA per creare la prima domanda:

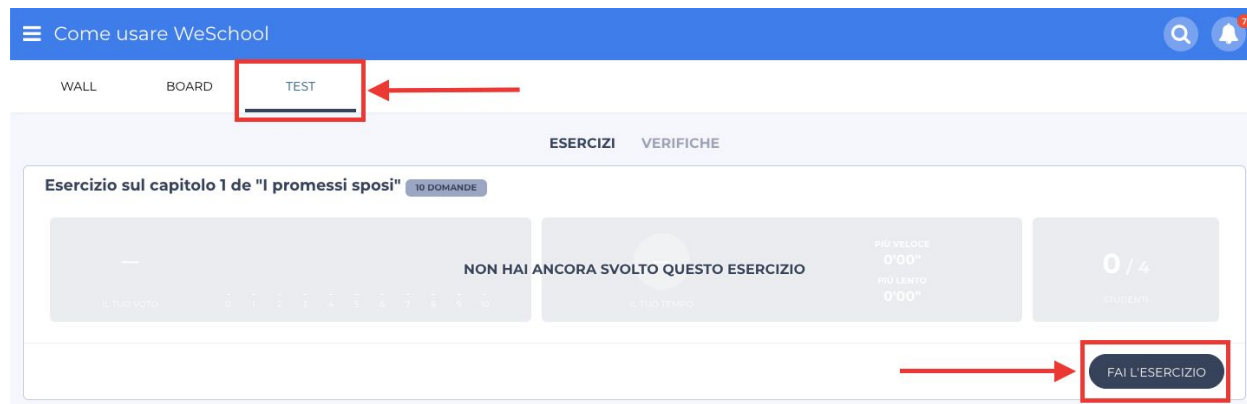


Su WeSchool è possibile creare dei test contenenti 10 tipologie di domanda diverse: puoi scegliere tra **4 tipologie tradizionali** di domande (Vero/Falso, Risposta breve, Risposta aperta, Risposta Multipla) e **6 tipologie innovative** (Cruciverba, Videoquiz, Completa la frase, Abbina le coppie, Abbina le carte, Risposta con allegato). Clicca su una di queste tipologie per aggiungere la domanda:

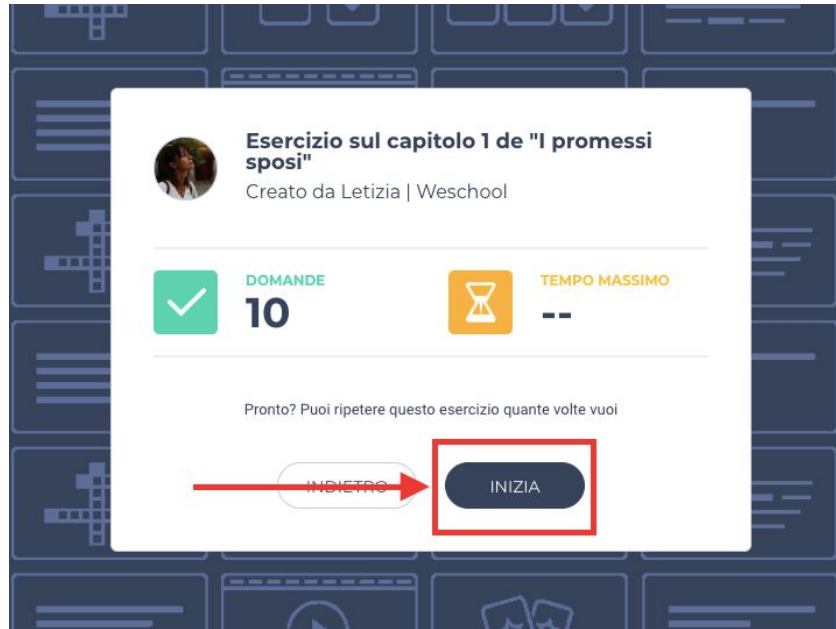


Tutte queste tipologie di domande sono a correzione automatica, ad eccezione delle domande a risposta aperta e domande con risposta con allegato, che richiedono una **correzione manuale** da parte tua. Puoi utilizzare ad esempio la tipologia di domanda "Risposta con allegato" per permettere ai tuoi studenti di consegnare i **temi svolti a casa**, è infatti possibile allegare alla risposta documenti Word e PDF, che potrai scaricare sul tuo PC e correggere da remoto. Se sei un docente di matematica puoi creare dei test con all'interno **formule matematiche** (dalle più semplici alle più complesse) seguendo [questo tutorial](#) che ti spiegherà come utilizzare la **sintassi LaTeX all'interno di WeSchool**. Se ne hai bisogno, puoi seguire [questo videotutorial](#) che ti guiderà passo passo nella **creazione di un esercizio su WeSchool**.

Per svolgere un esercizio i tuoi studenti devono andare nella sezione **TEST** del tuo gruppo e cliccare su **FAI L'ESERCIZIO** che trovano sulla destra:

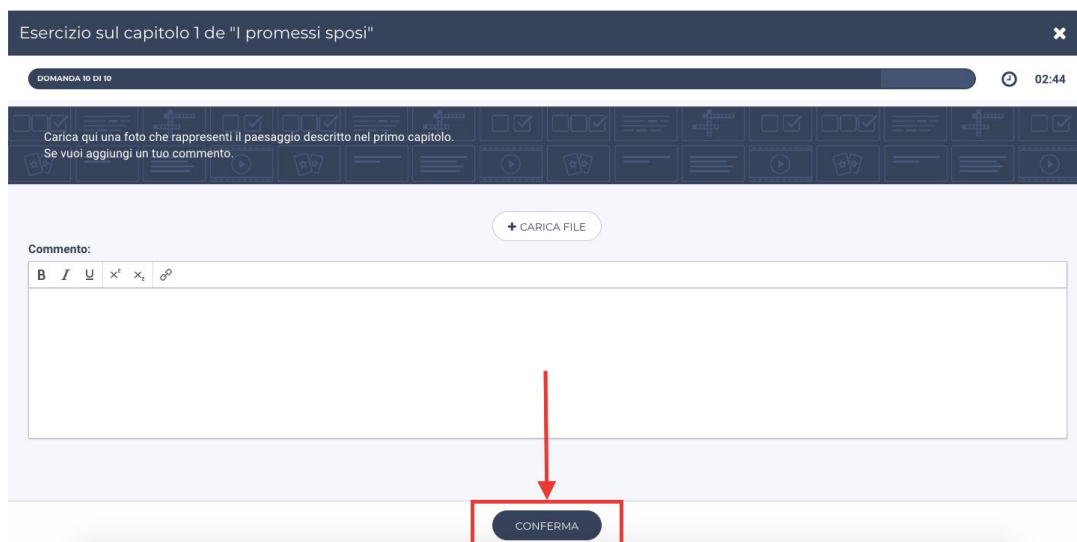


Vedranno comparire una schermata con il numero di domande totali che compongono l'esercizio e il tempo massimo che hanno a disposizione per svolgere quell'esercizio (se hai inserito un tempo massimo). A questo punto i tuoi studenti dovranno cliccare su **INIZIA**:



ATTENZIONE Se hai impostato un **timer**, ricorda ai tuoi studenti che devono completare l'esercizio entro quel tempo. In questi giorni in cui non sei in classe, puoi avvisarli scrivendo un **post sul Wall** con il quale puoi assegnare l'esercizio da svolgere indicando anche il tempo massimo che possono impiegare.

A questo punto dovranno rispondere alle varie domande che hai preparato. Ogni volta che completano una domanda, dovranno cliccare sul tasto **CONFERMA** che si trova in fondo alla pagina per inviare la propria risposta e passare alla domanda successiva:



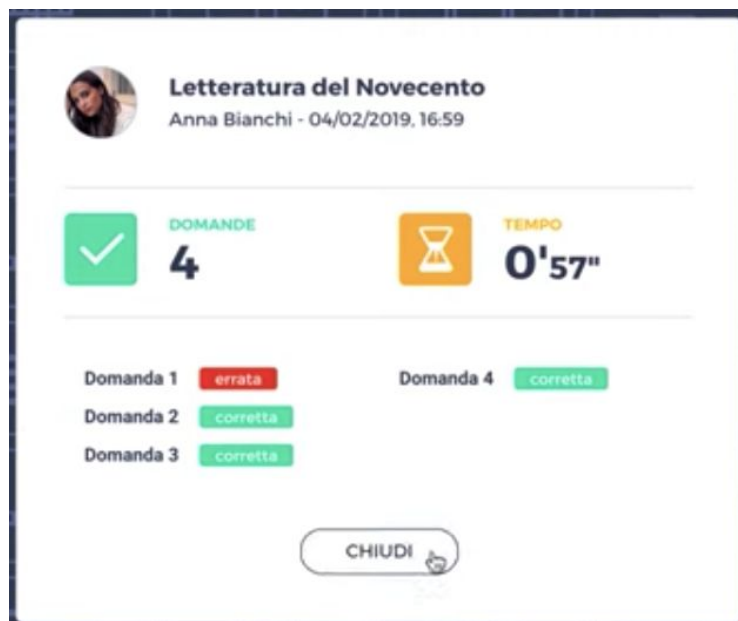
Una volta terminate tutte le domande, i tuoi studenti vedranno comparire una finestra di conferma di voler consegnare. Se sono sicuri delle loro risposte e vogliono chiudere l'esercizio, possono cliccare su **CONFERMA**:



A questo punto si aprirà un'altra finestra con un riepilogo di com'è andata la loro esercitazione. Vedranno infatti:

- Il **numero** totale di **domande svolte**
- A quali domande hanno **risposto correttamente** e a quali no
- Quanto **tempo** hanno impiegato per rispondere a tutte le domande

Adesso l'esercitazione è conclusa e possono cliccare sul tasto **CHIUDI**.



Correzione automatica e reportistica

Puoi utilizzare la reportistica degli Esercizi e delle Verifiche per avere sempre a tua disposizione una **panoramica immediata** di cosa sta facendo la tua classe a casa. WeSchool ti fornisce infatti **dati dettagliati sia sul singolo utente** (dove ha sbagliato, su quali argomenti è più debole, su quali più preparato) **sia sulla classe nel suo complesso**.

Per accedere alla reportistica degli esercizi e delle verifiche devi entrare nell'area Test, selezionando TEST dal menu in alto e poi VEDI RISULTATI per il singolo esercizio o verifica di cui vuoi vedere i risultati:

The screenshot shows the WeSchool interface for a class named 'Classe IVB'. The top navigation bar includes 'WALL', 'BOARD', 'TEST', and 'REGISTRO'. The 'TEST' menu item is highlighted with a red box. Below this, a dashboard for 'Letteratura del Novecento' (4 questions) displays the following statistics:

- VOTO MEDIO:** 3.5 (Bar chart showing scores from 0 to 10)
- TEMPO MEDIO:** 0'47" (Average time)
- PIÙ VELOCE:** 0'09" (Fastest time)
- PIÙ LENTO:** 1'51" (Slowest time)
- STUDENTI:** 4 / 10

At the bottom of the dashboard, there are two buttons: 'VEDI I RISULTATI' (highlighted with a red box) and 'FAI L'ESERCIZIO'. A red arrow points from the 'TEST' menu item to the 'VEDI I RISULTATI' button.

Per visualizzare nel dettaglio l'**esecuzione di un test da parte di uno studente**, puoi cliccare su VEDI DETTAGLI; da quest'area puoi anche consultare la **reportistica generale** dell'andamento complessivo della classe, grazie all'aggregazione statistica dei dati, che trovi nell'angolo in alto a destra:



Questa statistica generale, generata in automatico è uno strumento fondamentale, soprattutto se non puoi vedere i tuoi studenti in classe, perché ti permette di **capire quali argomenti sono stati correttamente assimilati** dagli studenti da casa e quali invece no.

Come creare test personalizzati per la tua classe

Per **modificare un Esercizio o una Verifica**:

- All'interno dell'area Test, **clicca sul tasto MODIFICA** in alto a destra dell'esercizio o verifica che vuoi modificare:



- Modifica come desideri l'esercizio; per salvare le modifiche, **clicca sul tasto SALVA** in fondo alla pagina:

1 DOMANDA

Descrivi nel dettaglio e commenta le tre principali reazioni chimiche che abbiamo osservato oggi in laboratorio

RISPOSTA APERTA

+ AGGIUNGI UNA DOMANDA

ELIMINA ANTEPRIMA **SALVA**

ATTENZIONE Puoi modificare solo gli esercizi e le verifiche che **non sono stati ancora svolti dai tuoi studenti**. Se vuoi **eliminare un esercizio** pubblicato per errore e svolto dai tuoi studenti, segui [questo tutorial](#).

Come importare test e verifiche digitali

Se hai diverse classi su WeSchool puoi **copiare all'interno di tutti i tuoi gruppi un Esercizio o una Verifica** presenti in un Gruppo in cui tu sei inserito come Docente. Questo ti permetterà di risparmiare molto tempo, creando una sola volta un test e permettere a tutti i tuoi studenti di accedervi. Per **copiare un esercizio o una verifica** da un gruppo ad un altro vai alla sezione Test cliccando sul tasto TEST in alto:

WALL BOARD **TEST** REGISTRO

Andrea Rossi

Scrivi qui il testo del post...

ALLEGA PUBBLICA

Docente Esempio
13/02/2017 10:37

Questo è un post, il modo più rapido per comunicare con tutti gli utenti del gruppo. Si possono anche allegare tantissimi tipi di risorse. Qui ad esempio trovate il manuale, il video di presentazione...

Mostra altro

COME FACCIO A CREARE UNA SCADENZA?

Nel Wall di un Gruppo, a destra, trovi una box testo, clicca sul tasto **Nuova Scadenza**. Scegli una data, un orario e a chi assegnarla, scrivi una descrizione e clicca su **Salva**.

Puoi creare una Scadenza anche a partire da un Test oppure da una Board. In corrispondenza di ciascun Test trovi il tasto "S" - cliccandoci sopra associa una Scadenza a quell'Esercizio o Verifica. Dentro una Board, trovi la voce **Crea una Scadenza** nel menu **Opzioni** in alto a destra.

NUOVA SCADENZA

Ora clicca sul tasto **IMPORTA** e digita il nome dell'Esercizio o della Verifica che vuoi importare:

Importa esercizio o verifica

esercitazione

Scegli esercizio o verifica da clonare:

Esercitazione interdisciplinare | *Classe IVB*

CHIUDI

Scritti in rosso:
- Scriveri qui il titolo dell'Esercizio che vuoi copiare
- Seleziona l'esercizio dall'elenco

Clicca sul Test che vuoi copiare; potrai **modificare come preferisci** il nuovo test copiato all'interno del gruppo.